

# РУКОВОДСТВО ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ КНИЖНОГО ШКАФА Нарвской центральной библиотеки.

Работающий по принципу посылочного автомата библиотечный шкаф находится перед зданием Нарвской центральной библиотеки по адресу улица Мальми, 8

Инфоносители возможно получить и вернуть круглосуточно и бесконтактно, указав в заказе способ получения - **книжный шкаф**.

Инфоносители могут заказывать только зарегистрированные пользователи библиотеки. Регистрация читателей проходит в Нарвской центральной библиотеке или филиалах.

Услуга для читателей бесплатна.

## Перед заказом

Проверьте, есть ли желаемая книга в библиотеке. Электронный каталог доступен на сайте библиотеки <https://narva.raamatukogud.ee/>

## Закажите книги, используя одну из возможностей:

1. Заполните форму заявки на сайте библиотеки.
2. Пошлите свой заказ по электронной почте [laenutus@narvalib.ee](mailto:laenutus@narvalib.ee) (Laenutusosakond), указав в письме автора и название книг(и), а также желание получить заказанные книги через шкаф. В письме обязательно укажите номер телефона, на который желаете получить сообщение.
3. Позвоните по номеру 35 92437 (абонемент) или по номеру инфотелефона библиотеки 53023200, назовите книги, скажите о своем желании получить книги через шкаф и укажите номер телефона, на который желаете получить сообщение.

## Резервирование книг через электронный каталог RIKSWEB:

- ✓ войдите в личный профиль читателя на сайте <https://narva.raamatukogud.ee/index.asp?action=10>
- ✓ найдите в каталоге желаемые книги
- ✓ зарезервируйте книги
- ✓ выберите способ получения «книжный шкаф»

**NB!** Зарезервировать можно только выданные другим читателям книги.

## Выполнение заказа

Заказанные книги библиотекарь оформляет на читателя и помещает в шкаф при первой возможности.

Читателю посылается код для открытия ячейки.

Дата возврата книг рассчитывается начиная со дня размещения книг в шкафу. Уведомление о возврате находится в заказанной книге.

Читатель получает книгу, набрав код для открытия ячейки на клавиатуре шкафа. Дверцу ячейки следует аккуратно закрыть. В том случае, если читатель не забирает книгу из шкафа в установленные 3 дня, заказ аннулируется и книги возвращаются в библиотеку.

Просим прийти за книгами при первой возможности, чтобы освободить ячейки для других заказов.

Если читатель желает вернуть книги через шкаф, то оформляет **возврат** отдельно через форму на сайте. После оформления возврата читатель получает сообщение с кодом Tagastuskood. Дверцу ячейки после размещения книг в шкафу следует аккуратно закрыть. Библиотекарь при первой возможности возвращает книги в библиотеку.